

使用規定

使用規定は以下URLまたはQRコードからご確認のほどお願いいたします。
※QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

<https://www.hhbm.hankyu-hanshin.co.jp/meeting/applause/download/pdf/agreement.pdf>

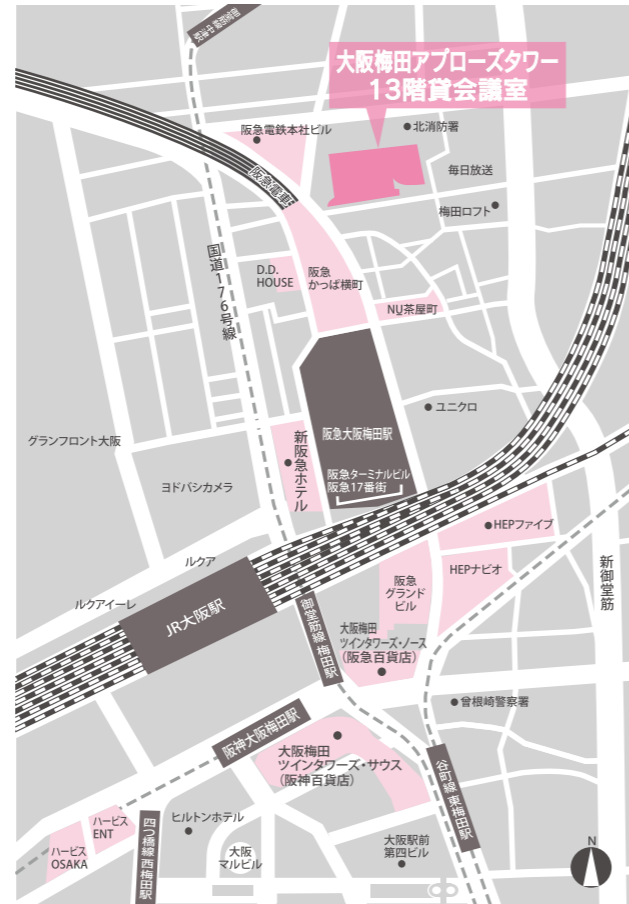


取消・変更料

取消日	キャンセル料
使用日の181日以前の 取消又は変更	なし
使用日より180日以内31日以前の 取消又は変更	室料の10%
使用日より30日以内8日以前の 取消又は変更	室料の50%
使用日より7日以内の 取消又は変更	室料全額

※本予約申込み後、使用を取消される場合は上記のとおりキャンセル料を頂戴いたします。
なお、使用時間及び部屋の変更もキャンセル料の対象となりますのでご注意ください。

AREA MAP | 周辺エリアマップ



ACCESS | アクセス

- 電車でお越しの方**
- JR大阪駅（御堂筋南口）より徒歩約10分
 - 大阪メトロ御堂筋線 中津駅（4号出口）より徒歩約5分、梅田駅より徒歩約8分
 - 阪急大阪梅田駅（茶屋町口）より徒歩約6分
- お車でお越しの方**
- アプローチタワーに駐車場完備（有料）

お問合せ・お申込み

阪急阪神の貸会議室 総合窓口

TEL.06-6372-1489 FAX.06-6372-1494

営業時間：9:30～17:00
(土日祝・年末年始除く) [阪急阪神 会議室 検索](#)

(運営会社：阪急阪神ビルマネジメント株式会社)

所在地 大阪梅田アプローチタワー13階貸会議室
〒530-0013 大阪市北区茶屋町19番19号
TEL:06-6377-5577(9:00～18:00)

大阪梅田 アプローチタワー

OSAKA UMEDA
APPLAUSE TOWER

貸会議室 ご案内

ご使用の流れ

- お問合せ**
- ・お申込みは、ご使用月の6ヶ月前の第1営業日よりお電話にて承ります。
 - ・新規ご使用の場合は本予約申込み手続きまでに7営業日お時間を頂戴いたします。
- 仮予約申込み**
- ・〈仮予約申込書〉をお送りいたします。
 - ・仮予約の有効期間は1週間です。有効期間内に本予約申込みのご連絡がない場合、仮予約は無効となります。
 - ・予約内容を確認後、審査によりご使用をお断りする場合がございます。
- 本予約申込み**
- ・本予約申込みのご連絡をいただいたのち〈使用申込書〉をお送りいたします。
 - ・本予約申込み後の取消・変更に関しましては規定に基づくキャンセル料が発生いたします。（本予約申込みのご連絡を承った時点より対象となります）
- 使用料のお支払い**
- ・請求書をお送りいたしますので、ご使用日の2週間前までに指定の銀行口座へお振込みください。なお、振込手数料はお客様にてご負担願います。
- 事前打合せ**
- ・部屋、時間（延長含む）の追加および変更はご使用日の3営業日前まで、レイアウト・催事名称・飲食のご注文はご使用日の7営業日前までにご連絡ください。
- ご使用日当日**
- ・ご入室は準備を含め予約時間の10分前からとなります。
 - ・当日、備品の追加などございましたら、当施設のスタッフへお声かけください。
- 追加料金のご請求**
- ・ご使用後に請求書をお送りいたしますので、使用日の翌月末までに指定の銀行口座へお振込みください。なお、振込手数料はお客様にてご負担願います。

会議室料金表 (税込)

※定員はスクール形式3名掛けの人数です。

号室	定員 (名)	面積 (㎡)	Aセット 9時~12時 (円)	Bセット 13時~16時 (円)	Cセット 17時~20時 (円)	ABC合計 9時~20時 (円)	延長料金 (30分) (円)
1・2	117	189	77,440	81,400	73,370	232,210	12,760
3	18	40	13,200	14,300	12,210	39,710	2,090
5・6	45	84	32,560	34,540	30,580	97,680	5,060
7	30	72	22,440	23,430	18,370	64,240	3,520
8	63	127	42,790	45,870	39,710	128,370	7,150
10	24	42	16,280	17,270	15,290	48,840	2,530
11	24	42	16,280	17,270	15,290	48,840	2,530
12	45	84	30,580	32,560	26,510	89,650	5,060

※2つ以上のセットにわたってご使用の場合、料金は各セットの合算額です。
 ※1・2号室、5・6号室は間仕切りを取り外して、1室としてご使用いただくことを基本としておりますが、間仕切ること可能です。
 ※7号室のみ三角形・台形テーブルの島型レイアウトのお部屋となります。
 ※お部屋の天井高は2.7mです。
 ※ご使用時間には準備・片付けの時間が含まれます。

Wi-Fi 有線・無線共にインターネットがご使用いただけます。通信速度に関しては、回線の混雑状況により繋がらない事や速度低下が発生することがあります。

備品料金表 (税込)

(1日1回あたり)

品名	料金(円)	品名	料金(円)
マイク	5,500	白布	2,057
演台	1,100	レーザーポインター	550
プロジェクター	16,500	レンタル机	550
DVDプレーヤー	5,500	レンタルイス	330
モバイルスクリーン	1,100	CDラジカセ	1,100
ホワイトボード	1,100	水差し	330
三つ折パーテーション	1,100		

※数に限りがございます。あらかじめご了承ください。
 ※上記のほかにも備品の取り扱いがございます。
 ご希望の備品がございましたらお問合せください。
 ※マイクとスピーカーのお持ち込み・ご使用はお断りいたします。
 ※FAXの送受信、コピーサービスも承っております(有料)

貸会議室平面図



12号室



10/11号室



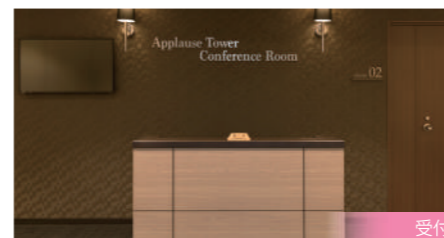
8号室



7号室



5・6号室



受付



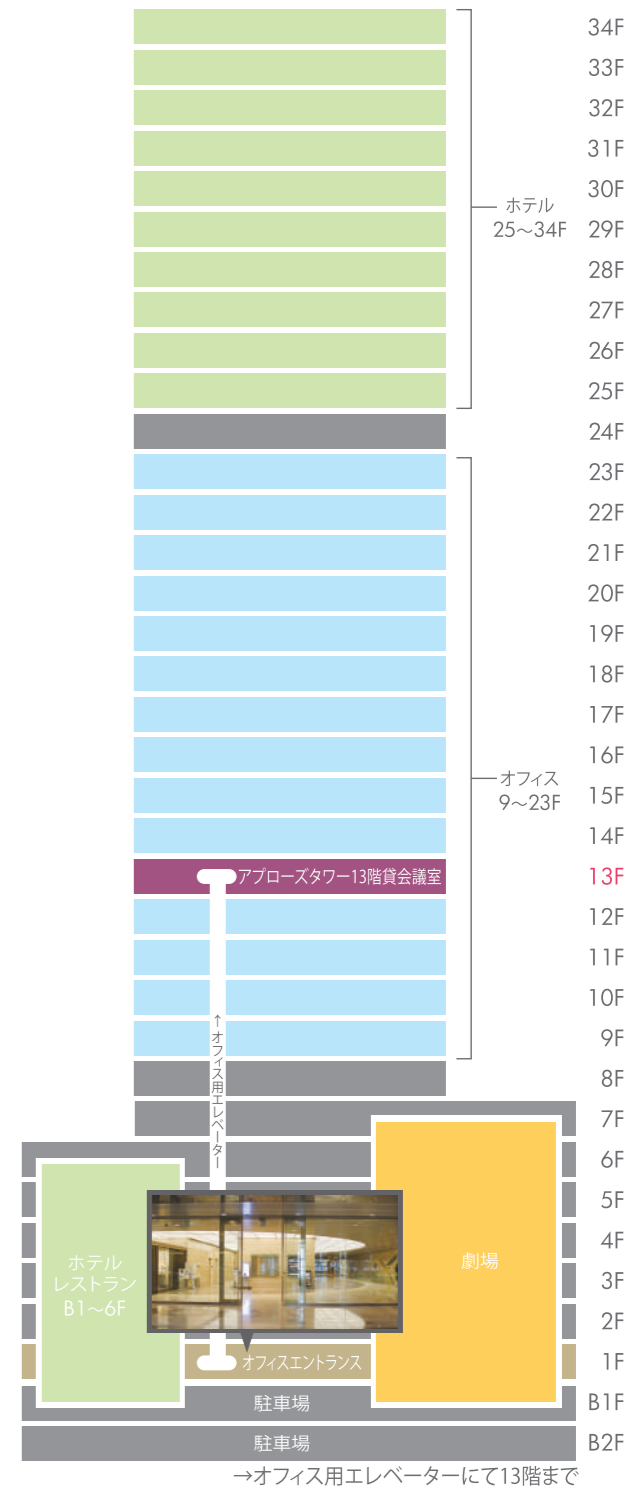
待合室



1・2号室



3号室



→オフィス用エレベーターにて13階まで